

## **INFORMATIVA (PROCEDURE) PER CLIENTI E FORNITORI (CHE ACCEDONO ALLE AREE AZIENDALI)**

Al fine di ridurre le possibilità di contatto con il personale aziendale, l'accesso di fornitori e clienti viene regolato attraverso l'individuazione di procedure di ingresso, transito e uscita, mediante modalità, percorsi e tempistiche predefinite.

Le presenti disposizioni integrano le prescrizioni stabilite dalla normativa vigente e dall'Autorità sanitaria. Si specifica che con l'ingresso in azienda si attesta di averne compreso il contenuto della presente informativa e si assume l'impegno di conformarsi alle disposizioni ivi contenute.

### **ACCESSO IN AZIENDA**

Prima dell'ingresso in azienda, si ricordano gli obblighi vigenti che precludono automaticamente l'accesso o lo stazionamento presso i locali aziendali, ovvero:

- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio e di non entrare in azienda in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria
- la consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere in azienda e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (*sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc*) in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio

Il fornitore o il cliente, nel caso in cui rientri in una delle casistiche indicate, **ha rispettivamente il divieto di accesso ai locali aziendali e l'obbligo di allontanamento immediato, previa informazione al Datore di lavoro.**

Nel caso in cui non ricada nelle ipotesi di cui sopra, i fornitori e/o i clienti dovranno:

- verificare che non siano presenti altri fornitori o clienti nell'area di accettazione, ed attendere a distanza di sicurezza il nulla osta all'ingresso da parte del personale aziendale
- provvedere all'utilizzo della soluzione idroalcolica, se disponibile all'ingresso
- indossare una mascherina a protezione di naso e bocca, eventualmente fornita dall'azienda

Gli autisti dei mezzi di trasporto devono possibilmente rimanere a bordo dei propri mezzi. Possono scendere dal mezzo solo se provvisti di guanti e mascherine. Non è di norma consentito l'accesso, da parte degli autisti, ad aree aziendali e di cantiere diverse da quelle di carico e scarico.

### **LAVORATORI DI FORNITORI/SUBAPPALTATORI RISULTATI POSITIVI AL COVID-19**

In caso di lavoratori dipendenti da aziende terze che operano nello stesso sito produttivo (es. manutentori, fornitori, addetti alle pulizie o Vigilanza, etc.) che risultassero positivi al tampone COVID-19, l'appaltatore dovrà informare immediatamente il committente, per il tramite del medico competente, ed entrambi dovranno collaborare con l'autorità sanitaria fornendo elementi utili all'individuazione di eventuali contatti stretti, nel rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali.

### **TRANSITO NELLE AREE AZIENDALI, OPERAZIONI DI CARICO E SCARICO**

I fornitori/trasportatori hanno l'obbligo di:

- rispettare le indicazioni fornite dal personale in merito ai percorsi da seguire
- rimanere sempre a distanza di almeno 1 m dai lavoratori e dalle postazioni di lavoro, compresa

l'accettazione

- in caso di necessità, utilizzare esclusivamente i servizi igienici indicati dal personale
- rispettare tutte le disposizioni attualmente in vigore relative ai comportamenti da attuare, e in particolar modo quelle inerenti le regole di igiene delle mani e di igiene respiratoria

I clienti hanno l'obbligo di:

- rispettare le indicazioni fornite dal personale in merito ai percorsi da seguire
- rimanere sempre a distanza di almeno 1 m dai lavoratori e dalle postazioni di lavoro nonché da altri clienti, compresa l'accettazione
- trattenersi nei locali aziendali per il tempo strettamente necessario, limitando la circolazione ed evitando di toccare oggetti o superfici
- in caso di necessità, utilizzare esclusivamente i servizi igienici indicati dal personale
- rispettare tutte le disposizioni attualmente in vigore relative ai comportamenti da attuare, e in particolar modo quelle inerenti le regole di igiene delle mani e di igiene respiratoria

### **USCITA DALLE AREE AZIENDALI/CANTIERE**

All'uscita delle aree aziendali fornitori e clienti dovranno:

- rispettare le indicazioni fornite dal personale in merito ai percorsi da seguire per l'uscita dai locali aziendali
- verificare che non siano presenti altri visitatori nell'area di uscita, ed eventualmente attendere a distanza di sicurezza il passaggio delle altre persone
- Utilizzare la soluzione idroalcolica prima di maneggiare la porta di uscita
- Nel caso, gettare mascherina e guanti nel bidoncino indicato dal personale
- evitare di sostare nelle aree esterne, se non per il tempo necessario a raggiungere il veicolo e uscire

Data	Firma del datore di lavoro
------	----------------------------

Impresa che accede ai luoghi di lavoro	Firma dell'addetto per accettazione
--	-------------------------------------